

■生徒の1日：基本的な学校生活の流れ（6時間授業の場合）

【平常時】

時間	アドバイス等	生徒の活動【委員会・系の活動】
8:05～	・週番の先生の指導により生活委員が週番活動を実施しています。	【週番(生活委員)】 ・登校する生徒に元気よく挨拶をしましょう。 ・定期的に学校周辺の清掃を行っています。
8:05～8:10 週番活動(立番)	・身なりがきちんとしていないと、週番の生徒や先生から注意をされてしまいます。 ・元気よくさわやかに、自分から積極的に挨拶をしましょう。	・身なりを正して登校します。 ・グリーンロードでは、壁側通行です。 【週番(生活委員)】 ・週番生徒がぎりぎり登校の生徒に対して、注意を促しています。
8:05～8:15 8:20(本鈴)	・ぎりぎり登校しないように余裕をもって登校しましょう。	・ぎりぎり登校時間は、8:15です。 ・8:10自分の席に着き、朝読書の準備をします。
8:20～8:35 (朝読書)	・私語厳禁です。読書に集中しましょう。	・私語をせず、朝読書に取り組みます。 ・読解力向上のために、週に1回程度、新聞記事を用いたワークシートにも取り組みます。
8:35～8:40 (朝学活)	・話をよく聞き一日の流れを確認しましょう。	・今日の予定、委員会活動、系の連絡など大切な話を聞きます。 ・必要があれば、学活ノートにメモをとります。
8:45～12:35 午前の授業時間	・1校時～4校時の授業に集中し、学力を高めましょう。 ・体育の着替えや教室移動も素早く行いましょう。	・活動場所でのチャイム前着席を原則とし、チャイムと同時に授業が始められるよう、準備をします。 ・各授業の間の10分間で、次の授業の準備、トイレ、着替え、教室移動を済ませます。
12:45～13:05 (給食時間)	・給食は出来るだけ残さないようにしましょう。 ・ハンカチを忘れないようにしましょう。 ・各係が責任をもって仕事をしましょう。 ・おいしく、楽しく、食事をいただきましょう。	・4校時終了後、すぐに手洗いをし、着席します。 【給食委員】 ・4校時開始前までに配膳室の鍵を取りに行きます。 ・4校時終了後、すぐに配膳室の鍵を開けます。 【クラスの給食当番】 ・配膳室から給食運びます。 ・教室で配膳をします。 ・給食終了後は、片付けも担当します。
13:05～13:25 (昼休み時間)	・校庭で体を動かしたり、図書館で読書をしたりしましょう。 ・13:25の予鈴は、学年フロアで聞きます。速やかに教室に戻り、次の授業に備えましょう。	【週番(生活委員)】 ・校庭でボールの貸し出しを行います。 【図書委員】 ・図書館で本の貸し出しを行います。
<p>・トイレは、予鈴までに済ませておきます。 ・教科系の生徒は、昼休み終了までに、担当の先生に翌日の連絡、持ち物などを聞いておきます。 ・教室移動は予鈴～本鈴の間に行います。 ※校庭に出るときは、運動靴に履き替えます。</p>		
13:30～15:20 午後の授業時間	・5、6校時の授業に集中し、学力を高めましょう。	・午後は2時間、午前中と同じように、授業に取り組みます。
15:20～15:30 (終学活)	・翌日の持ち物、委員会等の連絡を聞きます。 ・学活連絡ノートを活用し、連絡漏れのないようにしましょう。	【学級委員】 ・終学活の司会を行います。 ・一日の反省をします。
15:30～15:45 (清掃活動)	・自分からすすんで、取り組みましょう。	・終学活終了後、各担当場所の清掃を行います。 ・始めと終わりの挨拶をします。
15:30～15:45 (週番活動)	・身なりを整えて、下校しましょう。	【週番(生活委員)】 ・元気よく帰りの挨拶をします。 ・下校する生徒の身なりチェックをします。 ・教室の戸締まり、冷暖房器の点検も行います。
15:50 (生徒下校)	・学校に用のない生徒は速やかに下校しましょう。 ・できるだけ同じ方向の友達と下校しましょう。	・許可なく学校に残っていたり、友達を待たせたりしてはいけません。 ・寄り道をしないで下校します。 ・部活動や補習等は、担当の先生の指示の下、行います。
18:00 (最終下校)		・部活動、委員会活動などに参加した場合、玄関を最終下校時間までに通過します。

※水曜日は、5校時授業です。水曜日の生徒下校は、14:50です。